

**FORMULARIO DE SOLICITUD DEL PROCEDIMIENTO PARA ALCANZAR UN ACUERDO
EXTRAJUDICIAL (Orden JUS/2831/2015)**

Don/doña con DNI actuando

en nombre propio,

en nombre de la entidad, con CIF
..... en virtud de los poderes de representación
que se acompañan, viene a presentar solicitud de iniciación del procedimiento
para alcanzar un acuerdo extrajudicial de pagos.

Declaro que concurren en mi caso los requisitos exigidos por el artículo 631 y siguientes del TRLC 1/20,
para iniciar este procedimiento y que la estimación inicial del pasivo no supera la cantidad de cinco
millones de euros.

Presentado en, a

Fdo.

En caso de que el régimen matrimonial no sea el de separación de bienes, debe firmar el cónyuge del
deudor:

Fdo.

A) IDENTIFICACIÓN.**a) PERSONA NATURAL.**

1	Domicilio: .	
2	Teléfono: ...	
3	Correo electrónico: ...	
4	Modificación del domicilio en los últimos 6 meses	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No.
5	Lugar de nacimiento	
6	NACIONALIDAD <i>(si es extranjero)</i>	
7	Estado civil:	<input type="checkbox"/> soltero <input type="checkbox"/> casado <input type="checkbox"/> separado <input type="checkbox"/> divorciado <input type="checkbox"/> con convenio regulador <input type="checkbox"/> sin convenio regulador
8	Régimen económico matrimonial:	<input type="checkbox"/> Gananciales. <input type="checkbox"/> Separación de bienes. <input type="checkbox"/> Participación.
9	Identidad del cónyuge <i>(nombre, apellidos y NIF, NIE o número de pasaporte) si el peticionario está casado en régimen distinto al de separación de bienes:</i>	
10	Se indica si los cónyuges <u>son propietarios de vivienda familiar que pueda verse afectada por el acuerdo extrajudicial de pagos:</u> En caso afirmativo,	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> Se acompaña el consentimiento del otro cónyuge. <input type="checkbox"/> La solicitud de firma por ambos cónyuges.
11	Personas a su cargo o a quienes deba satisfacer alimentos: En caso afirmativo , se indica sus nombres, apellidos y la relación de parentesco	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No.
12	Se indica si el deudor tiene pareja de hecho con la que haya formado un patrimonio común y los pactos o reglas económicas que le sean de aplicación. En caso afirmativo, señalar la identidad de la pareja (nombre, apellidos y nif o nie).	

b) PERSONA JURÍDICA.		
1	Forma jurídica:	
2	La razón social o denominación:	
3	Identificación del órgano de administración o liquidador que ha decidido la solicitud del acuerdo extrajudicial de pagos:	
4	Los datos de identificación registral:	
5	La nacionalidad, si fuesen extranjeras:	
6	Domicilio:	
7	Número de identificación fiscal, <i>cuando se trate de entidades que deban disponer del mismo con arreglo a la normativa tributaria:</i>	
8	Teléfono:	
9	Correo electrónico:	
10	Manifiestar que la entidad cumple los requisitos del artículo 190 de la ley concursal, sin que tenga más de 50 acreedores, el pasivo no supera los 5.000.000 de euros y el activo no alcanza los 5.000.000 de euros:	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No.
11	Manifiestar que se disponen de activos suficientes para satisfacer los gastos propios del acuerdo.	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No.
12	Manifiestar que la entidad no es aseguradora o reaseguradora:	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No.

B) CONCURRENCIA DE LAS CONDICIONES DE ACCESO AL PROCEDIMIENTO.

1	Se señala el tipo de insolvencia en que se encuentra	<input type="checkbox"/> Actual, si ya no puede cumplir regularmente sus obligaciones exigibles. <input type="checkbox"/> Inminente, si prevé que no podrá cumplir regular y puntualmente sus obligaciones.
2	Se indican los hechos de los que deriva su situación de insolvencia:	<input type="checkbox"/> Desempleo. <input type="checkbox"/> Sobreendeudamiento. <input type="checkbox"/> Pérdidas empresariales o profesionales. <input type="checkbox"/> Disminución de las ventas. <input type="checkbox"/> Aumento de los gastos de explotación. <input type="checkbox"/> Aumento de los costes financieros. <input type="checkbox"/> Aumento de la morosidad de los clientes.
	Explicación completa del motivo del sobreendeudamiento (obligatorio):	
3	Estimación del importe global de las deudas:	
4	Estimación del importe global del valor de los bienes y derechos:	
5	Se indica si ha sido condenado en sentencia firme por delito contra el patrimonio, contra el orden socioeconómico, de falsedad documental, contra la hacienda pública, la seguridad social o contra los derechos de los trabajadores en los 10 años anteriores:	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. Se acompaña certificado de antecedentes penales.
6	En caso afirmativo, se especifica el delito por el que fue condenado y la fecha de la sentencia firme en virtud de la cual hubiera sido condenado	

7	Se indica si ha alcanzado un acuerdo extrajudicial de pagos con los acreedores, ha obtenido la homologación de un acuerdo extrajudicial de refinanciación o ha sido declarado en concurso de acreedores dentro de los últimos 5 años. En caso afirmativo, se indica la fecha del acuerdo o del auto.	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No.
8	Se indica si actualmente se encuentra negociando con sus acreedores un acuerdo de refinanciación	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No.
9	Se indica si actualmente se encuentra admitida respecto de Ud una solicitud de concurso de acreedores	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No.

C) INVENTARIO DE BIENES Y DERECHOS.

1	Se indican los ingresos regulares previstos, bienes, derechos y cualquier otro activo líquido de los que sea titular el deudor	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
2	Si procede, se indican los bienes y derechos necesarios para la continuación de su actividad profesional o empresarial:	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
3	Se acompaña la siguiente documentación, si procede: <input type="checkbox"/> <u>Certificado de rentas</u> , y en su caso, certificado relativo a la presentación del Impuesto de Patrimonio, expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria o el órgano competente de la Comunidad Autónoma, en su caso, con relación a los últimos cuatro ejercicios tributarios. <input type="checkbox"/> <u>Últimas tres nóminas percibidas</u> . <input type="checkbox"/> Certificado expedido por la entidad gestora de las prestaciones, en el que figure la cuantía mensual percibida en concepto de prestaciones o subsidios por desempleo. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de los salarios sociales, rentas mínimas de inserción o ayudas análogas de asistencia social concedidas por las Comunidades Autónomas y las entidades locales. <input type="checkbox"/> En caso de trabajador por cuenta propia, si estuviera percibiendo la prestación por cese de actividad, el certificado expedido por el órgano gestor en el que figure la cuantía mensual percibida. <input type="checkbox"/> Declaración responsable del deudor o deudores relativa al cumplimiento de los requisitos exigidos para considerarse situados en el umbral de exclusión según el modelo aprobado por la comisión constituida para el seguimiento del cumplimiento del Código de Buenas Prácticas, cuando la vivienda habitual del deudor se encuentra gravada con un derecho real de hipoteca. <input type="checkbox"/> <u>Certificado de pensión de jubilación</u> . <input type="checkbox"/> Si estuviera obligado a llevar contabilidad, las cuentas anuales correspondientes a los tres últimos ejercicios.	
4	Se indica si es titular de cuentas bancarias En caso afirmativo, se indica el importe total del dinero depositado y se proporciona la siguiente información sobre sus cuentas corrientes o depósitos bancarios, fondos de inversión o similares	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. Se acompaña certificados expedidos por la entidad financiera.
C4-EXCEL INFO BANCARIA		
5	Se indica si es titular de capital mobiliario (acciones, obligaciones, préstamos, cuentas corrientes, depósitos financieros, seguros, arrendamiento de bienes muebles):	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. C4-EXCEL INFO BANCARIA Se acompaña certificados expedidos por la entidad financiera y se indica su importe total:

6	Se Indica si es titular/ cotitular de <u>bienes inmuebles</u>	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. Se acompaña: <input type="checkbox"/> <u>Certificados de dominio y cargas o gravámenes expedidos por el Registro de la Propiedad.</u> <input type="checkbox"/> Escrituras de compraventa de la vivienda habitual y de constitución de la garantía hipotecaria y otros documentos justificativos, en su caso, del resto de las garantías reales o personales constituidas, si las hubiere. ANEXO 2 D5-EXCEL INGRESOS, GASTOS Y BIENES
7	Se indica si es titular de bienes muebles (<u>vehículos, joyas, obras de arte...</u>) En caso afirmativo, se adjunta un anexo con la descripción de cada bien y se identifica respecto de cada bien, su tipo (por ej. en el caso de vehículos indique marca y modelo), n° de matrícula o registro y fecha de adquisición.	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. ANEXO 2 D5-EXCEL INGRESOS, GASTOS Y BIENES

D) LISTA DE ACREEDORES.

1	Número de acreedores	
2	Datos identificativos de los acreedores	<input type="checkbox"/> ANEXO 1 D2-EXCEL LISTA ACREEDORES Y PROCEDIMIENTOS JUDICIALES
3	Especialidades de identificación de créditos que dispongan de hipoteca o garantías reales (debe acompañarse original o copia autorizada de la escritura de constitución de las garantías o certificación registral de inscripción en el caso de la hipoteca):	
4	Relación de los contratos en vigor (debe acompañarse contrato original o copia fehaciente del mismo):	
5	Relación de gastos mensuales previstos:	<input type="checkbox"/> ANEXO 2 D5-EXCEL INGRESOS, GASTOS Y BIENES
6	Procedimientos judiciales en curso	<input type="checkbox"/> NO CONSTAN <input type="checkbox"/> ANEXO 3 D6-PROCEDIMIENTOS JUDICIALES
7	Indicar si tiene contratados trabajadores a su cargo El número de trabajadores es: Indicar la representación de los trabajadores, su domicilio y dirección electrónica:	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No.